

Abteilung Sekretariat

Stauffacherstrasse 10
8004 Zürich

Tel. 043 322 15 30
stadtverband.zuerich@zh.ref.ch

www.kirche-zh.ch

Zürich, den 03.02.2014

Merkblatt Verabschiedungsverfahren

Bauabrechnung: *Projektbezeichnung*

(Bei allfälliger Kostenüberschreitung ist zwingend ein Nachtragskredit zu beantragen)

1. Abschied der evang.-ref. Kirchenpflege

Vorliegende Bauabrechnung mit Kosten von Fr. _____ wurde durch die Kirchenpflege an
ihrer Sitzung vom _____ geprüft und verabschiedet.

Von der Kreditunterschreitung von Fr. _____ wird Kenntnis genommen.

Die Bauabrechnung des Architekten stimmt mit dem Buchhaltungsauszug des Reformierten Stadtverbandes überein.

Allfällige Begründungen siehe separates Blatt.

Die Kirchenpflege beantragt der Kirchgemeindeversammlung die Bauabrechnung zu genehmigen.

Zürich,

Evang.-ref. Kirchenpflege Zürich-

.....
Der (die) Präsident(in)

.....
Der (die) Aktuarin

2. Abschied der Rechnungsprüfungskommission

Vorliegende Bauabrechnung mit Kosten von Fr. _____ wurde durch die Rechnungsprüfungskommission an ihrer Sitzung vom _____ geprüft und verabschiedet.

Von der Kreditunterschreitung von Fr. _____ wird Kenntnis genommen.

Die Bauabrechnung des Architekten stimmt mit dem Buchhaltungsauszug des Reformierten Stadtverbandes überein.

Allfällige Begründungen siehe separates Blatt.

Die Rechnungsprüfungskommission beantragt der Kirchgemeindeversammlung die Bauabrechnung zu genehmigen.

Zürich,

Rechnungsprüfungskommission Zürich-

.....
Der (die) Präsident(in)

.....
Der (die) Aktuarin

3. Abschied der Kirchgemeindeversammlung

Vorliegende Bauabrechnung mit Kosten von Fr. _____ wurde durch die evang.-ref. Kirchgemeindeversammlung am _____ geprüft und genehmigt.

Von der Kreditunterschreitung von Fr. _____ wird Kenntnis genommen.

Die Bauabrechnung des Architekten stimmt mit dem Buchhaltungsauszug des Reformierter Stadtverbandes überein.

Zürich,

Namens der evang.-ref. Kirchgemeindeversammlung Zürich-

.....
Der (die) Präsident(in)

.....
Der (die) Aktuarin